

## ZARZĄDZENIE NR 102/2023

**Wójta Gminy Kluczewsko**

**z dnia 20 listopada 2023 r.**

### **w sprawie ustalenia Regulaminu dowożenia i odwożenia uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Kluczewsko**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 5 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.900) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Kluczewsko stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Regulamin obowiązuje kierowców autobusów szkolnych, opiekunów uczniów w czasie przewozów, dyrektorów szkół objętych dowożeniem oraz wszystkich uczniów i rodziców uczniów korzystających z przewozu.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Edukacji, dyrektorowi Komunalnego Usługowego Zakładu Gospodarczego w Kluczewsku, dyrektorom szkół objętych dowożeniem.

**§ 4.** Traci moc Zarządzenie Nr 77/2019 Wójta Gminy Kluczewsko z dnia 16 sierpnia 2019 r w sprawie ustalenia Regulaminu dowożenia i odwożenia uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Kluczewsko

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WOJTA**  
  
Rafał Pałka

## **Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Kluczewsko**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1/ szkole, należy przez to rozumieć przedszkole i szkołę podstawową,
  - 2/ uczniu, należy przez to rozumieć wychowanka przedszkola i szkoły podstawowej,
  - 3/ dyrektorze , należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Przedszkolno-Szkolnego szkół z terenu gminy Kluczewsko,
2. Organizatorem przewozu dzieci do i ze szkół z terenu Gminy Kluczewsko jest Gmina Kluczewsko.
3. Przewóz dzieci do i ze szkół organizowany jest autobusami szkolnymi przez – Komunalny Usługowy Zakład Gospodarczy w Kluczewsku zwany dalej „Przewoźnikiem” do:
  - 1/ Zespołu Przedszkolno-Szkolnego w Kluczewsku,
  - 2/ Zespołu Przedszkolno-Szkolnego w Dobromierzu,
4. Dowozem i odwozem uczniów do i ze szkół i dzieci z oddziałów przedszkolnych objęci są uczniowie i dzieci uprawnione na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900) na terenie Gminy Kluczewsko.
5. Dowozy i odwozy odbywają się w czasie trwania roku szkolnego.

#### **§ 2.**

1. Organizator dowozu w planie dowozu określa przystanki dla autobusów szkolnych. Uczniowie i dzieci wsiadają i wysiadają z autobusu **tylko na wyznaczonych przez organizatora przystankach.**
2. Listę uczniów dowożonych i odwożonych ustala dyrektor szkoły w miesiącu poprzedzającym miesiąc realizacji zadania w danym roku szkolnym i przekazuje ją organizatorowi dowozu.
3. W miesiącu poprzedzającym realizację dowozu dyrektor szkoły przekazuje organizatorowi dowozu wykaz godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych w poszczególne dni tygodnia.

## **Obowiązki szkoły**

### **§ 3.**

1. Na przyjazd uczniów i dzieci do szkoły i oddziałów przedszkolnych oczekuje wyznaczony pracownik szkoły. Opiekun w autobusie dba o bezpieczeństwo dzieci podczas przewozu oraz przy ich wsiadaniu i wysiadaniu z autokaru a także przekazuje dzieci wyznaczonemu pracownikowi szkoły.
2. Po zakończeniu zajęć uczniowie objęci dowozem oczekują w świetlicy szkolnej lub miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły do czasu przyjazdu autobusu.
3. Osoba sprawująca opiekę w świetlicy doprowadza uczniów do drzwi wejściowych do szkoły i przekazuje ich osobie sprawującej opiekę w czasie przejazdu autobusu.

### **§ 4.**

1. Dyrektor jest zobowiązany do reagowania zgodnie ze statutem szkoły na zgłoszenia opiekunów dowozu dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania uczniów.
2. Jeżeli organizacja pracy szkoły przewiduje skrócenie zajęć, uczniowie oczekują na kurs w świetlicy szkolnej lub miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły do czasu przyjazdu autobusu.
3. W przypadku spóźnienia się ucznia na autobus szkolny w odwozie, zobowiązany jest on do zgłoszenia się w sekretariacie szkoły lub u nauczyciela dyżurującego, ewentualnie dyrektora szkoły. W takim przypadku szkoła ma obowiązek zorganizowania bezpiecznego powrotu ucznia ze szkoły do domu, a kosztami obciąża rodziców ucznia.

## **Obowiązki uczniów**

### **§ 5.**

1. Z dowozu autobusem może korzystać każdy uczeń i dziecko, który znajduje się na liście uczniów i dzieci dowożonych .
2. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek zachować spokój. Nie wolno im w czasie jazdy przemieszczać się w autobusie.
3. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu szkolnego tylko w miejscu ustalonym przez organizatora dowozu po wyrażeniu zgody opiekuna dowozu.
4. Przy wsiadaniu i wysiadaniu do/z autobusu uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych na niebezpieczeństwo.
5. Po przyjeździe do szkoły uczniowie podlegają nauczycielowi świetlicy lub nauczycielowi pełniącemu dyżur.

6. Uczeń powinien przychodzić na przystanek pięć minut przed planowanym odjazdem autobusu.
7. Zwolnienie ucznia z dowozu autobusem może nastąpić tylko na podstawie pisemnego zwolnienia rodziców /opiekunów prawnych.

#### **§ 6.**

Uczniom korzystającym z dowozu szkolnego zabrania się:

- 1) wsiadania i wysiadania z autobusu bez zgody opiekuna,
- 2) otwierania okien, zaśmiecania pojazdu, niszczenia i dewastacji wyposażenia pojazdu,
- 3) rzucania plecakami, chodzenia po autobusie w trakcie jazdy autobusu,
- 4) zachowania hałaśliwego oraz rozmów z kierowcą.

### **Obowiązki rodziców i prawnych opiekunów**

#### **§ 7.**

1. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do przystanku autobusowego i podczas powrotu z przystanku autobusowego do domu oraz w czasie oczekiwania na autobus do szkoły odpowiadają rodzice.
2. Rodzice /prawni opiekunowie są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.
3. Rodzic /prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia, /do ukończenia I klasy szkoły podstawowej/ bądź upoważniona przez niego osoba ma obowiązek osobistego przyprowadzania i odbierania uczniów z przystanku.
4. W przypadku nieobecności rodzica /prawnego opiekuna bądź upoważnionej przez niego osoby, dziecko przewożone jest do szkoły skąd po interwencji odbierają go rodzice.
5. Rodzice /prawni opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za uszkodzenie przez ich dzieci wyposażenia w autobusie /w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu lub rekompensaty pieniężnej.

### **Obowiązki opiekuna dowozu oraz kierowcy**

#### **§ 8.**

1. Opiekun organizuje dowóz i odwóz uczniów w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci przy wsiadaniu, wysiadaniu oraz w trakcie przejazdu autobusu.
2. Opiekun w trakcie realizacji dowozu i odwozu musi być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi.

3. Kierowca współpracuje z opiekunem zapewniając uczniom bezpieczeństwo w czasie jazdy i na postoju.
4. Opiekun wraz z kierowcą podejmuje decyzję, co do dalszego postępowania w przypadku awarii pojazdu lub wypadku z udziałem pojazdu dowozu. W pierwszej kolejności zapewniają bezpieczeństwo uczniom.

#### **§ 9.**

Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu, podczas przewozu i bezpośrednio po opuszczeniu przez dzieci autobusu. Dlatego zobowiązany jest każdorazowo wysiąść na przystanku i otoczyć opieką uczniów w czasie wsiadania i wysiadania z autobusu. Opiekun przewozu przeprowadza uczniów przechodzących na drugą stronę jezdni.

#### **§ 10.**

Opiekun jest zobowiązany informować wychowawcę klasy o każdorazowym nagannym zachowaniu przewożonego ucznia oraz o popełnieniu przez ucznia czynu zabronionego.

### **Obowiązki przewoźnika**

#### **§ 11.**

1. Przewoźnik zobowiązany jest do terminowego i punktualnego dowożenia uczniów do szkół i odwożenia po zakończonych zajęciach.
2. Przewoźnik jest zobowiązany do dowożenia uczniów wyłącznie samochodami sprawnymi technicznie, dostosowanymi do ilości przewożonych dzieci.
3. W przypadku awarii autobusu, zapewnia autobus zastępczy na własny koszt oraz powiadamia o awarii organizatora dowozu.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12.**

1. Dyrektorzy szkół mają obowiązek zapoznania z regulaminem wszystkich uczniów korzystających z dowozu szkolnego oraz ich rodziców nie później niż 30 dni od daty wprowadzenia w życie niniejszego regulaminu. W tym terminie dyrektorzy placówek zbiorą także pisemne oświadczenia rodziców i uczniów o przestrzeganiu niniejszego regulaminu, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Klauzula RODO stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

**W O J T**  
*Rafał Pałka*

Załącznik Nr 1 do Regulaminu dowożenia  
i odwożenia uczniów do szkół i dzieci  
do oddziałów przedszkolnych na  
terenie Gminy Kluczewsko

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane kontaktowe administratora danych	Gmina Kluczewsko reprezentowana przez Wójta Gmina 1) Kluczewsko, siedziba w Urzędzie Gminy, ul. Spółdzielcza 12 29-120 Kluczewsko, tel. Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Kluczewsko ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko tel. (44) 781-42-46, e-mail: ug@kluczewsko.gmina.pl
Kontakt z IOD:	2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: <a href="mailto:inspektor@cbi24.pl">inspektor@cbi24.pl</a> lub pisemnie na adres Administratora.
Cel i podstawa przetwarzania danych	Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w związku z realizacją obowiązku dowożenia i odwożenia uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Kluczewsko Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1, lit. c RODO.
Odbiorcy danych osobowych	Instytucje publiczne zgodnie ze szczególnymi przepisami prawa, a także podmioty realizujące dowóz w celu realizacji ich obowiązków w oparciu o przepisy prawa lub zawarte umowy.
Prawa:	W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa odpowiednio stosowane: a) dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, b) usunięcia danych – w zakresie, w jakim prawo to nie jest wyłączone na podstawie odrębnych przepisów, c) ograniczenia przetwarzania – w zakresie, w jakim prawo to nie jest wyłączone na podstawie odrębnych przepisów, d) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe: dostępne na stronie: <a href="http://www.uodo.gov.pl">www.uodo.gov.pl</a> ) w przypadku, gdy Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
Przekazywanie danych do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej	Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowaniu decyzji, profilowanie	Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
Udostępnienie danych	Państwa dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie organom lub podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów lub podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych.
Okres, przez który dane będą przechowywane	Państwa dane osobowe będą przechowywane do końca roku szkolnego.

**WOJTY**  
*Rafał Pałka*

Załącznik Nr 2 do Regulaminu dowożenia  
i odwożenia uczniów do szkół i dzieci  
do oddziałów przedszkolnych na  
terenie Gminy Kluczewsko

.....  
(miejscowość, data)

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym akceptuję i oświadczam, że zapoznałam/em się z **Regulaminem dowożenia i odwożenia uczniów do szkół i dzieci do oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Kluczewsko.**

Jednocześnie zobowiązuję syna/córkę\* ..... ucznia/uczennicę\* klasy  
..... dojeżdżającego/-ej\* autobusem do szkoły .....  
w roku szkolnym ..... do przestrzegania powyższego **regulaminu** począwszy od  
pierwszego dnia roku szkolnego.

Rodzic/opiekun prawny\* .....

Uczeń/uczennica\* .....

\*niepotrzebne skreślić

**WÓJT**  
Rafał Pałke